

连师专〔2019〕43号

连云港师范高等专科学校科研岗位试行办法

为进一步鼓励广大教职工积极开展科学研究，从事科技开发，提升我校科研工作水平和社会服务能力，实现以科研促教学，以科研促管理，推动学校各项工作更好地开展，结合我校实际情况，特制定本办法。

一 科研岗分类

根据我校工作实际，对科研岗实行分类管理。

科研岗 I：侧重科研工作。科研工作量年分值见表 1，教学工作量为基础教学工作量的 1/2。

科研岗 II：以科研工作为主。科研工作量年分值见表 1，教学工作量不做要求。

二 科研岗工作量要求

科研岗人员聘期内需要同时完成基础工作量和核心指标

两个要求。

（一）科研岗工作量基础分值（见表1）。科研岗年度考核目标分值（见表2、表3）。科研岗计分办法见附件一。

表1 科研岗科研工作量的基础分值

序号	职称（或学历学位）	年分值 （科研岗Ⅰ）	年分值 （科研岗Ⅱ）
1	正高级职称人员	160	240
2	副高级职称人员/博士研究生	120	/

表2 科研岗Ⅰ科研工作量年度考核分值

	年度	合格	优秀
正高级职称 人员	第一年	100	160
	第二年	160	200
	第三年	220	260
副高级职称 人员/博士 研究生	第一年	80	120
	第二年	120	160
	第三年	160	200

表3 科研岗Ⅱ科研工作量年度考核分值

	年度	合格	优秀
正高级职称 人员	第一年	120	180
	第二年	240	280
	第三年	360	400

（二）科研岗需要完成的核心指标

科研岗人员三年内必须完成中文核心期刊（学术专著）及以上论文 3 篇，其中理工科的成果中有 1 篇为 SCI 三区以上，1 篇 CSSCI 期刊、SCI（二区及以上）论文可折合 2 篇中文核心期刊；或者以主持人身份申请获批省（部）级以上课题 1 项；或科技成果转化、技术服务等实现到账经费 100 万元。

备注：科研岗工作量以三年为周期进行周期性考核，周期性考核结果视作绩效的终结；每年开展一次阶段性考核，当年超出分值可顺延至下一年，周期终结考核时不再顺延。

三 科研岗资助

每位经申请获批科研岗的人员且考核合格，学校每年给予一定的科研经费配套。科研岗 I 每年配套 1 万元，科研岗 II 每年配套 2 万元。

四 科研岗申报、遴选

（一）科研岗申报人员为全体专任教师、享受专业技术职务的党政工作人员和教辅人员，并且具有高级职称；或博士研究生（含在读）。科研岗 II 申报人员应具有正高职称。

（二）申报人员须具备前期科研积累，没有前期科研积累的教师不予申报科研岗。

（三）科研岗采用个人自主申报、单位审核、学校组织专家评审的办法确定入选人员。

（四）本周科研岗位设置不超过 10 名。

五 科研岗考核与资金使用

（一）科研岗工作考核实施

1. 科研岗科研工作量考核实行学校和学院两级考核办法。各院根据《科研岗工作量量化计分办法》（附件一）进行逐一登记、核实、计分并汇总，填写《科研岗考核登记表》计算出科研岗教师当年的科研工作量。

2. 科研岗考核实行年度考评与三年终结性考评相结合的方式进行，科技产业处负责对科研岗人员的工作情况进行最终评定。

（二）科研岗资金使用

1. 年度科研考评与资助金额配套

合格：年度科研考核完成考核积分和核心指标要求，按100%配套金额。

基本合格：年度科研考核积分和核心指标其中有一项达到要求，按60%配套金额。

不合格：年度科研考核积分和核心指标均未达到要求，不予配套。

2. 管理周期科研考核与资金使用

合格：完成三年科研考核积分和核心指标要求，按100%配套金额。

不合格：三年科研考核积分或核心指标中有任何一项未达到考核要求，对已发放的配套金额予以收回。

六 科研岗管理

（一）本次科研岗管理周期为三年。

（二）科研岗人员参加学院年度考核和聘任，按照科研岗考核标准进行考核。

（三）科研岗年度考核合格作为年度考核的依据，优秀作为年度考核的参考。

（四）在职称聘任中，科研岗管理周期考核合格者按已获职称聘任，不合格者可转入普通教师序列进行下一周期的聘任。

（五）科研岗教师职称评审中教学工作量和育人工作量参照坐班人员核定，同时在职称评审科研成果认定中扣除参照坐班人员核定的教学工作和育人工作相对应部分的科研成果。

（六）科研岗人员按照科研岗任务书进行目标管理。

七 附 则

（一）本办法从2019年度开始试行。

（二）本办法由科技产业处、人事处负责解释。

附件：科研岗工作量量化积分办法

连云港师范高等专科学校

2019年5月27日

附件

科研岗工作量量化计分办法

一、科研岗工作量计分范围及计分标准

（一）项目申报类：指经各级部门立项并完成的国家级、省部级、市厅级等纵向项目。

表 2 科研项目计分范围及计分标准

内容	考核指标	分值	备注
立项项目 (项)	主持国家自然科学基金、社会科学基金、全国教育科学规划办课题或科技部、教育部重大项目/参与前 3 名	360/100	项目立项计相应分值的 50%，项目结题计相应分值的 50%。
	主持省自然科学基金、省哲学社会科学基金项目/参与前 2 名	180/60	
	主持省教育厅、省教育科学规划办及市科技局、市哲学社会科学规划办等市厅级项目/参与前 1 名	100/30	
	主持省社科联项目、省科协项目	80	
校企合作项目(项)	参与企业主持的市厅级及以上重大项目研发（有批文、项目申报材料、结题材料等）（列前 2 位）	60	项目完成

（二）科研经费类：指本校教职工承接各类横向课题获得的实际到账科研经费；或本校教职工自主研制、开发的产品在向校外进行成果（包括软件产品）转让中的到账经费。

表 3 科研经费计分范围及计分标准

内容	考核指标	分值	备注
科研项目到账经费 (万元)	横向项目、技术开发、技术咨询、技术转让、社会服务等到账经费	4 分 / 万元	提供项目申报、结题及其他相关证明材料。

(三) 获奖成果类：指获得由各级政府部门认定的国家级、省部级、市厅级科研成果及作品奖项，以当年颁发的获奖证书为准。

表 4 获奖成果计分范围及计分标准

内容	考核指标	分值	备注
成果获奖 (政府奖) (项)	国家级一等奖：主持/参与	2000/200	国家级参与者指前 5 名；省级参与者指前 3 名；省厅级\市级参与者指前 2 名。
	国家级二等奖：主持/参与	1000/120	
	国家级三等奖：主持/参与	500/100	
	省级一等奖：主持/参与	400/100	
	省级二等奖：主持/参与	300/60	
	省级三等奖：主持/参与	200/50	
	获省厅级一等奖：主持/参与	120/40	
	获省厅级二等奖：主持/参与	80/30	
	获省厅级三等奖：主持/参与	60/20	
	获市级一等奖：主持/参与	100/40	
	获市级二等奖：主持/参与	60/20	
	获市级三等奖：主持/参与	30/10	
艺术创作 成果奖	一等奖：主持	120	
	二等奖：主持	80	
	三等奖：主持	60	

备注：艺术创作成果奖指中央部委、全国性专业协会主办的重要评奖活动中获前两个等级奖项文学艺术作品。

(四) 知识产权申请、授权类：指由国家专利局授权的本校教职工职务发明或非职务发明（发明专利、实用新型专利、软件著作权、外观设计专利），以专利证书为准。职务发明专利发明人为个人，专利权属学校。

表 5 知识产权申请、授权计分范围及计分标准

内容	考核指标	分值	备注
专利申请 (项)	发明	20	
专利授权	发明	120	
	实用新型	40	
	软件著作权	20	

(五) 著作类: 指由国内外正式出版机构出版(具有书号)、与本专业相关的专著、编著、译著等著作。

表 5 著作计分范围及计分标准

内容	考核指标	分值	备注
著作 (15 万字)	学术专著(权威出版社)	180	
	学术专著(其他出版社)	150	
	正式出版学术编著、学术译著等	100	

(六) 论文(作品)类: 指在国内外正式刊物上发表的论文或专业文摘刊物。

表 6 论文计分范围及计分标准

内容	考核指标	分值	备注
论文 (篇)	SCI/SSCI/A&HCI 索引	240	
	SCIE/EI 索引、《新华文摘》全文转载	200	
	CSSCI 索引/人大复印资料全文转载	180	
	ISTP/EI 国际会议论文集/中文核心期刊/CSSCI 扩展期刊 /CSSCI 集刊	120	

二、科研岗工作量的计分办法

（一）著作类

著作为个人撰写 15 万字以上，相关成果应在作者简介、前言或后记等内容中明确标注第一完成单位为“连云港师范高等专科学校”。

（二）论文类

1. 论文第一作者必须为连云港师范高等专科学校或江苏师范大学连云港校区教职工，署各单位连云港师范高等专科学校或江苏师范大学连云港校区应排在第一位。SCI/SSCI/A&HCI 索引论文通讯作者计分视同第一作者。

2. CSSCI 中文社会科学引文索引来源期刊以南京大学中文社会科学研究评价中心最新版本为准，中文核心期刊以北京大学图书馆发布的最新版本为准。

3. 由国家专业出版社出版的文学、艺术作品集，视同在本专业核心期刊发表论文 1 篇。

4. 经学院和科技处审核不符合要求的论文、作品等不计分。

（三）获奖成果及专利申请、授权专利类

获奖成果除规定的参加者外，其余获奖成果均计算项目负责人。申请、授权专利计算第一负责人，署各单位连云港师范高等专科学校应排在第一位。

